

## คำแนะนำในการขอกู้เงินประเภทหุ้นค้ำประกัน และเงินฝากค้ำประกัน สหกรณ์ออมทรัพย์ กพร. จำกัด

### 1. สมาชิกผู้ขอกู้

- รับคำขอกู้ กรอกแบบฟอร์มคำขอกู้ให้ครบถ้วน พร้อมเตรียมหลักฐานให้พร้อม แนบเอกสารประกอบคำขอกู้
- ส่งคำขอกู้ต่อพนักงาน

### 2. พนักงานรับคำขอกู้

- ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ชี้แจงข้อบกพร่อง ชี้แจงวงเงินกู้ พร้อมตอบข้อซักถามกรณีมีข้อสงสัย
- เสนอผู้จัดการอนุมัติการขอกู้
- แจ้งผลการอนุมัติ พร้อมนัดหมายวันรับเงินให้กับสมาชิกผู้กู้

### 3. สมาชิก เมื่อรับเงินกู้แล้วให้ติดต่อสหกรณ์เพื่อรับหลักฐานการหักเงิน

#### เอกสารประกอบคำขอกู้

#### สำหรับผู้กู้สมาชิกปกติ

1. สลิปเงินเดือนฉบับปัจจุบัน 1 ฉบับ โดย นกง.เซ็นรับรอง
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. หนังสือรับรองความเป็นโสดจากต้นสังกัด (กรณีผู้กู้เป็นโสด)
4. สำเนาบัตรประจำตัวของคุณสมรส (กรณีที่มีบัตรของคุณสมรสยังไม่เปลี่ยนนามสกุล และคำนำหน้าเป็น น.ส. ให้แนบสำเนาทะเบียนสมรสเพิ่ม ถ่ายด้านหน้าและหลังทะเบียนสมรส)
5. สำเนาทะเบียนบ้าน
6. สำเนาหมายเลขบัญชีธนาคารทหารไทย หรือธนาคารกรุงไทย

#### สำหรับผู้กู้สมาชิกสมทบ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 3 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวของคุณสมรส (กรณีที่มีบัตรของคุณสมรสยังไม่เปลี่ยนนามสกุล และคำนำหน้าเป็น น.ส. ให้แนบสำเนาทะเบียนสมรสเพิ่ม ถ่ายด้านหน้าและหลังทะเบียนสมรส)
3. สำเนาทะเบียนบ้าน 3 ฉบับ
4. สำเนาหมายเลขบัญชีธนาคารทหารไทย 3 ฉบับ
5. หนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน (ฉบับผู้จัดการธนาคารลงนามแล้ว)

**คำขอกู้จะต้องไม่มีรอยลบ หากมีการแก้ไขให้ขีดด้วยปากกาแดง แล้วเซ็นชื่อกำกับ**

#### หมายเหตุ

- สำเนาบัตรประจำตัวของคุณสมรสของผู้กู้ ให้เจ้าตัวลงชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง
- ผู้กู้ ต้องให้คุณสมรสลงชื่อยินยอมการกู้ในแบบฟอร์มคำขอกู้ โดยมีพยานรับรอง
- สมาชิกสมทบต้องนำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนไปให้ผู้จัดการธนาคารลงนามรับรองการหักเงิน จำนวน 2 ชุด และนำส่งคืนสหกรณ์ จำนวน 1 ชุด (เอกสารฉบับสุดท้าย ทำเฉพาะสมาชิกสมทบเท่านั้น)

หุ้นค่าประกัน / เงินฝากค่าประกัน  สมาชิกปกติ  สมาชิกสมทบ

รับที่.....  
วันที่.....



หนังสือ.....  
วันที่.....  
บัญชีเงินกู้ที่.....

### คำขอกู้เงินและหนังสือสัญญาสามัญ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ สอ.กพร.

ข้าพเจ้า..... สมาชิกเลขที่..... อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน  
เลขที่..... ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อโปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน..... บาท (..... )

ระยะเวลาผ่อนชำระ.....งวด ชำระแบบ  คงต้น.....บาท  คงยอด.....บาท โดยจะนำไปใช้เพื่อการ  
ดังต่อไปนี้ (ชี้แจงเหตุผลแห่งการกู้โดยชัดเจน).....

ข้อ 2. ปัจจุบันนี้ข้าพเจ้าเป็นข้าราชการตำแหน่ง..... มีรายได้เดือนละ..... บาท  
สังกัด/สถานที่ทำงาน.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
หมายเลขโทรศัพท์..... ID LINE.....

ข้อ 3.  กู้หุ้นค่าประกัน (ไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้น)

3.1 ข้าพเจ้ามีทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์ ฯ ณ วันที่.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท

90% = ..... บาท

ข้อ 4.  กู้เงินฝากค่าประกัน (ไม่เกินร้อยละ 90 ของเงินฝากที่มี)

4.1 ข้าพเจ้ามีเงินฝากอยู่ในสหกรณ์ ฯ บัญชีเลขที่..... จำนวนเงินฝาก.....บาท

90% = ..... บาท

4.2 ข้าพเจ้ามีเงินฝากอยู่ในสหกรณ์ ฯ บัญชีเลขที่..... จำนวนเงินฝาก.....บาท

90% = ..... บาท

ข้อ 5.  กู้หุ้นและเงินฝากค่าประกัน

5.1 ข้าพเจ้ามีทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์ ฯ ณ วันที่.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท

90% = ..... บาท

5.2 ข้าพเจ้ามีเงินฝากอยู่ในสหกรณ์ ฯ บัญชีเลขที่..... จำนวนเงินฝาก.....บาท

90% = ..... บาท

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรี่ยยุทธการ จำกัด จะต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรี่ยยุทธการ จำกัด เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรี่ยยุทธการ จำกัด เมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรี่ยยุทธการ จำกัด ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ในการกู้เงินสามัญครั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับเงินกู้โดยวิธี

โอนเข้าบัญชี ธนาคาร.....สาขา.....  
ชื่อบัญชี.....หมายเลขบัญชี.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ  
(.....)

### มติคณะกรรมการหรือคณะกรรมการเงินกู้หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

พิจารณาแล้ว มีมติให้กู้ได้ ..... (.....)

ลงชื่อ .....ผู้จัดการ ฯ  
(.....)

| สำหรับเจ้าหน้าที่         |                                       |
|---------------------------|---------------------------------------|
| เงินกู้อนุมัติ.....บาท    | เงินกู้อนุมัติวันที่.....ดบ. ....วัน  |
| หัก 1. หนี้สามัญ..... บาท | เป็นเงิน.....บาท                      |
| 2. หนี้ลูกเงิน..... บาท   | ส่งตัดสิ้นเดือน..... เป็นเงิน.....บาท |
| 3. .... บาท               | หักชำระ.....                          |
| 4. .... บาท               | สิ้นเดือน.....ต้นคงเหลือ.....บาท      |
| 5. .... บาท               | ส่งต้นเงินกู้ลูกเงิน.....บาท          |
| 6. .... บาท               | รับคืนภายในวันที่.....                |
| คงเหลือยอดโอน..... บาท    |                                       |

**หนังสือให้คำยินยอมหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือบำนาญ  
(สำหรับผู้กู้)**

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อาศัยความตามมาตรา 42/1 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 ข้าพเจ้า.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด เลขทะเบียน.....ปัจจุบันเป็น ข้าราชการประจำ/ลูกจ้างประจำ/ พนักงานราชการ รับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ ในสังกัด.....จึงทำหนังสือให้ความยินยอมไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด ดังนี้

1. ข้าพเจ้ายินยอมให้ **กพ.ทร./กพ.หน่วยต้นสังกัด** หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ เงินบำเหน็จเงินบำเหน็จตกทอด หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจาก **กรมบัญชีกลาง** เพื่อชำระหนี้เงินกู้ ดอกเบี้ย เงินรับฝาก ค่าหุ้นประจำเดือน หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด ให้แก่สหกรณ์ ฯ ตามจำนวนที่สหกรณ์ ฯ แจ้งไปจนกว่าหนี้หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป

2. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ เว้นแต่สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด จะให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร

3. กรณีที่ข้าพเจ้า ฯ ใช้บัญชีเงินฝากออมทรัพย์เอื้ออาทรในการค้ำประกันเงินกู้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ ฯ นำเงินฝากเอื้ออาทรที่ข้าพเจ้าใช้ค้ำประกันเงินกู้มากำหนดชำระหนี้ได้ เมื่อเงินฝากเอื้ออาทรครบกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ หรือปิดโครงการโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ

(ลงชื่อ).....สมาชิก  
(.....)  
(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)  
(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)  
(ตำแหน่ง).....

คำยินยอมของคู่สมรส  
(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....เป็นคู่สมรสของ.....

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้ากู้เงินสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด โดยตกลงยินยอม  
รับผิดชอบตามหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญข้างต้นนี้กับคู่สมรสด้วย และได้รับทราบข้อความในสัญญานี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้  
เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ แบบสำเนาบัตรประจำตัวของคู่สมรสผู้อนุญาตด้วย เจ้าตัวรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง

กรณีที่บัตรของคู่สมรสยังไม่เปลี่ยนนามสกุล หรือคำนำหน้า ให้แนบสำเนาทะเบียนสมรส(ถ่ายหน้า - หลัง)

หรือสำเนาใบขอใช้คำนำหน้าเป็น น.ส. เพิ่มเติมด้วย

## หนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนเพื่อชำระหนี้

เรียน ผู้จัดการธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ยินยอมให้ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขา.....หักเงินได้รายเดือน

ของข้าพเจ้า จากบัญชีเงินฝากประเภท.....บัญชีเลขที่.....

เพื่อชำระหนี้สินให้สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการการ จำกัด ตามจำนวนเงินที่สหกรณ์ ฯ ได้แจ้งให้ทราบใน  
แต่ละเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

.....

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

ธนาคาร ฯ ยินดีหักเงินได้รายเดือน ของ .....

เพื่อนำส่งหนี้สินให้สหกรณ์ ฯ ตามที่ได้รับแจ้งมา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....