

คำแนะนำในการขอกู้เงินประเภทเงินทุนสุทวิ สหกรณ์ออมทรัพย์ กพร. จำกัด

1. สมาชิกผู้ขอกู้

- รับคำขอกู้ กรอกแบบฟอร์มคำขอกู้ให้ครบถ้วน พร้อมเตรียมหลักฐานให้พร้อม แนบเอกสารประกอบคำขอกู้
- เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา
- ส่งคำขอกู้ต่อพนักงาน

2. พนักงานรับคำขอกู้

- ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ชี้แจงข้อบกพร่อง ชี้แจงวงเงินกู้ พร้อมตอบข้อซักถามกรณีมีข้อสงสัย
- เสนอผู้จัดการอนุมัติการขอกู้
- แจ้งผลการอนุมัติ พร้อมนัดหมายวันรับเงินให้กับสมาชิกผู้กู้

3. สมาชิก เมื่อรับเงินกู้แล้วให้ติดต่อสหกรณ์เพื่อรับหลักฐานการหักเงิน

เอกสารประกอบคำขอกู้

สำหรับผู้กู้
1. สลิปเงินเดือน 2 ฉบับ คือ ฉบับปัจจุบัน และ ย้อนหลัง 1 เดือน มี นก.เซ็นรับรอง 2. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ 3. หนังสือรับรองความเป็นโสดจากต้นสังกัด (กรณีผู้กู้เป็นโสด) 4. สำเนาบัตรประจำตัวของคู่สมรส (กรณีที่บัตรของคู่สมรสยังไม่เปลี่ยนนามสกุล ให้แนบสำเนาทะเบียนสมรสเพิ่ม ถ้าคู่สมรสใช้คำนำหน้าเป็น น.ส. ให้แนบใบขอใช้คำนำหน้าเป็น น.ส. หรือสำเนาทะเบียนสมรสเพิ่ม) 5. สำเนาทะเบียนบ้าน 6. สำเนาทะเบียนเลขบัญชีธนาคารทหารไทย หรือธนาคารกรุงไทย

คำขอกู้จะต้องไม่มีรอยลบ หากมีการแก้ไขให้ขีดด้วยปากกาแดง แล้วเซ็นชื่อกำกับ

หมายเหตุ

- คำรับรองของผู้บังคับบัญชาในแบบฟอร์มคำขอกู้ ต้องมีชั้นยศนาวาโทขึ้นไป
- สำเนาบัตรประจำตัวของคู่สมรสของผู้กู้ ให้เจ้าตัวลงชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง
- ผู้กู้ ต้องให้คู่สมรสลงชื่อยินยอมการกู้ในแบบฟอร์มคำขอกู้ โดยมีพยานรับรอง

หุ้นพุนสุทวิ

รับที่.....
วันที่.....



หนังสือ.....
วันที่.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอกู้เงินสามัญ

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ สอ.กพร.

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน
เลขที่.....ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อโปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน.....บาท (.....)

ระยะเวลาผ่อนชำระ.....งวด ชำระแบบ ☐ คงต้น.....บาท ☐ คงยอด.....บาท โดยจะ
นำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงเหตุผลแห่งการกู้โดยชัดเจน).....

ข้อ 2. ปัจจุบันข้าพเจ้าเป็นข้าราชการตำแหน่ง.....มีรายได้เดือนละ.....บาท

สังกัด/สถานที่ทำงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์..... ID LINE.....

ข้อ 3. ☐ กู้หุ้นพุนสุทวิ (2 เท่าของทุนเรือนหุ้น)

3.1 ข้าพเจ้ามีทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์ ฯ ณ วันที่.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท

(.....) 2 เท่า = บาท

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด จะต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แล้ว
ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ
สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด เมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด ไม่จำเป็นต้องแจ้ง
ให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ในการกู้เงินสามัญครั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับเงินกู้โดยวิธี

☐ โอนเข้าบัญชี ธนาคาร.....สาขา.....

ชื่อบัญชี.....หมายเลขบัญชี.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าได้พิจารณาและได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังนี้

- (1) ในเวลานี้ผู้ขอกู้ยืมอยู่ในระหว่างขอลาออกจากราชการ หรืออยู่ในระหว่างกระทำความผิด และต้องหาคดีอาญา หรืออยู่ในระหว่างถูกสอบสวนซึ่งอาจถูกออกจากการประจำหรือไม่ ?

☐ มี ☐ ไม่มี

- (2) ผู้กู้มีความเหมาะสมในการขอกู้หรือไม่

☐ เหมาะสม ☐ ไม่เหมาะสม

- (3) ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้กู้จริง

☐ เป็นความจริง

ลายมือชื่อ.....ตำแหน่ง.....
(.....)

มติคณะกรรมการหรือคณะกรรมการเงินกู้หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

พิจารณาแล้ว มีมติให้กู้ได้ (.....)

ลงชื่อ ผู้จัดการ ฯ
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

เงินกู้อนุมัติ.....บาท	เงินกู้อนุมัติวันที่.....ดบ.วัน
หัก 1. หนี้สามัญ..... บาท	เป็นเงิน.....บาท
2. หนี้ฉุกเฉิน..... บาท	ส่งตัดสิ้นเดือน..... เป็นเงิน.....บาท
3. บาท	หักชำระ.....
4. บาท	สิ้นเดือน.....ต้นคงเหลือ.....บาท
5. บาท	ส่งต้นเงินกู้ฉุกเฉิน.....บาท
6. บาท	รับคืนภายในวันที่.....
คงเหลือยอดโอน..... บาท	

**หนังสือให้คำยินยอมหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือบำนาญ
(สำหรับผู้กู้)**

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อาศัยความตามมาตรา 42/1 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 ข้าพเจ้า.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด เลขทะเบียน.....ปัจจุบันเป็น ข้าราชการประจำ/ลูกจ้างประจำ/ พนักงานราชการ รับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ ในสังกัดจึงทำหนังสือให้คำยินยอมไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด ดังนี้

1. ข้าพเจ้ายินยอมให้ **กพ.ทร./กพ.หน่วยต้นสังกัด** หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ เงินบำเหน็จดอกทอด หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจาก **กรมบัญชีกลาง** เพื่อชำระหนี้เงินกู้ ดอกเบี้ย เงินรับฝาก ค่าหุ้นประจำเดือน หรือ ภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด ให้แก่สหกรณ์ ฯ ตามจำนวนที่สหกรณ์ ฯ แจ้งไปจนกว่าหนี้หรือ ภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป

2. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนหนังสือให้คำยินยอมฉบับนี้ เว้นแต่สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด จะให้คำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร

3. ให้สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด ส่งฉบับหนังสือคำยินยอมฉบับนี้ให้ **กพ.ทร./ กพ.หน่วยต้นสังกัด** ไว้เป็นหลักฐานด้วย

(ลงชื่อ).....สมาชิก

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ตำแหน่ง).....

คำยินยอมของคู่สมรส
(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว อายุ ปี

เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□ บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____

ชื่อย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____ เป็นคู่สมรสของ _____

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้ากู้เงินสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด ตามหนังสือสัญญาเงินกู้
สามัญข้างต้นนี้ โดยได้รับทราบข้อความในสัญญานี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม

(_____)

ลงชื่อ.....พยาน

(_____)

(แนบสำเนาบัตรประจำตัวของคู่สมรสผู้อนุญาตด้วย เจ้าตัวรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง)

คำรับรองความเป็นโสด
(ใช้เฉพาะกรณีผู้กู้ไม่มีคู่สมรส)

ขอรับรองว่าได้ตรวจสอบตามหมายประวัติรับราชการของ.....

ตำแหน่ง _____ สังกัด _____ แล้ว ยังมีได้ทำการสมรสจริง

(_____)

ตำแหน่ง.....

เรื่อง ขอตรวจสอบหนี้สิน

เสนอ กง.....

ด้วยข้าพเจ้า.....จะยื่นหนังสือขอกู้เงิน
ประเภทสามัญจากสหกรณ์ออมทรัพย์ กฟร. จำกัด จำนวน.....บาท
ในการนี้ข้าพเจ้าขอให้ กง.....ตรวจสอบหนี้สินของข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา
ของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ฯ ในการอนุมัติให้กู้เงิน

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

เสนอ สหกรณ์ออมทรัพย์ กฟร. จำกัด

หน่วยการเงิน.....ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า.....
มีหนี้สิน/ไม่มีหนี้สิน

1. เงินกู้ยืมพิเศษ สก.ทร.	คงเหลือ จำนวน.....บาท ผ่อนเดือนละ.....บาท
2. ร้าน สก.ทร.	คงเหลือ จำนวน.....บาท ผ่อนเดือนละ.....บาท
3. เงินกู้ สค.รณ.	คงเหลือ จำนวน.....บาท ผ่อนเดือนละ.....บาท
4. เงินกู้ธนาคาร.....	คงเหลือ จำนวน.....บาท ผ่อนเดือนละ.....บาท
5. เงินกู้สวัสดิการหน่วย	คงเหลือ จำนวน.....บาท ผ่อนเดือนละ.....บาท
6. หนี้สินอื่น ๆ	คงเหลือ จำนวน.....บาท ผ่อนเดือนละ.....บาท
รวมทั้งสิ้น คงเหลือ จำนวน.....บาท	

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....(นกง.หน่วย)